

(Типовая форма акта  
выездной проверки)

Министерство образования и науки Самарской области

(указывается наименование контрольного(надзорного) органа и при необходимости его территориального органа)

от «28» сентября 2021 г., 09 час. 15 мин. № 315-П/В-21(к-з-л)

(дата и время составления акта)

443099, г. Самара, ул. Молодогвардейская, д. 60.

(место составления акта)

**Акт плановой выездной проверки**

(плановой/внеплановой)

1. Выездная проверка проведена в соответствии с Решением о проведении плановой выездной проверки министерства образования и науки Самарской области от 24.08.2021 № 93-рп, 11.01.2021, 632104723058/2021007583.

(указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица (контрольного (надзорного) органа о проведении выездной проверки, учетный номер выездной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий)

2. Выездная проверка проведена в рамках федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования.

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

3. Выездная проверка проведена:

1) Земцовым Владимиром Владимировичем, консультантом управления государственного контроля (надзора) в сфере образования департамента по надзору и контролю в сфере образования министерства образования и науки Самарской области (ответственный за внесение информации о проверках в ИС АКНДПП и в ЕРП);

2) Гадаловой Натальей Львовной, главным специалистом управления государственного контроля (надзора) в сфере образования департамента по надзору и контролю в сфере образования министерства образования и науки Самарской области.

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение выездной проверки). При замене инспектора (инспекторов) после принятия решения о проведении выездной проверки, такой инспектор (инспекторы) указывается (указываются), если его (их) замена была проведена после начала выездной проверки)

4. К проведению выездной проверки были привлечены специалисты: \_\_\_\_\_  
(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности специалистов)

эксперты (экспертные организации): \_\_\_\_\_  
(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности экспертов, с указанием сведений о статусе эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа об аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Выездная проверка проведена в отношении: ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ «ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР» ИМ.Н.И.НЕПРЯХИНА ПОС.ЮЖНЫЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БОЛЬШЕГЛУШИЦКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ (далее также – организация).

(указывается объект контроля, в отношении которого проведена выездная проверка)

6. Выездная проверка была проведена по адресу (местоположению): 446186, Самарская область, Большеглушицкий район, п. Южный, ул. Школьная, 2.

(указываются адрес (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых была проведена выездная проверка)

7. Контролируемое(ые) лицо(а):

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА «ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР» ИМ.Н.И.НЕПРЯХИНА ПОС.ЮЖНЫЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БОЛЬШЕГЛУШИЦКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ;

ИНН6375000578;

законодательством Российской Федерации, об исполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом выездной проверки;

2) вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которыми установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (нереализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, о неисполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющегося предметом выездной проверки;

3) сведения о факте устранения нарушений, указанных в пункте 2, если нарушения устранены до окончания проведения контрольного (надзорного) мероприятия

12. К настоящему акту прилагаются:

1) копия решения о проведении плановой выездной проверки министерства образования и науки Самарской области от 24.08.2021 № 93-рп;

2) протокол осмотра от «24» сентября 2021 г. № б/н;

3) распечатка страниц официального сайта организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

4) копии устава организации и изменений в устав организации;

5) копия лицензии на осуществление образовательной деятельности;

6) копия распоряжения от 16.08.2021 № 123-р «О назначении исполняющего обязанности по должности директора ГБОУ СОШ «ОЦ» п.Южный Кутлубаевой Р.К.»;

7) копия Положения о порядке приема, перевода, отчисления воспитанников в структурное подразделение ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ «ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР» ИМ.Н.И.НЕПРЯХИНА ПОС.ЮЖНЫЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БОЛЬШЕГЛУШИЦКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ детский сад «Улыбка»;

8) копии приказов организации о зачислении обучающихся;

9) копии приказов организации о зачислении воспитанников;

10) копии заявлений родителей (законных представителей) обучающихся и воспитанников о зачислении в организацию;

11) копии Договоров об образовании по образовательным программам дошкольного образования;

12) копия рабочей программы воспитания на 2021-2022 учебный год и календарного плана воспитательной работы организации;

13) копии приказов организации об отчислении обучающихся;

14) копии заявлений родителей (законных представителей) обучающихся и воспитанников об отчислении из организации;

15) копия заключения Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека;

16) копии страниц Журнала регистрации приема заявлений в ГБОУ СОШ «ОЦ» п.Южный;

17) копии листов Журнала регистрации заявлений на постановку в очередь в государственное образовательное учреждение, реализующее основную общеобразовательную программу дошкольного образования (СП ГБОУ СОШ «ОЦ» п.Южный д/с «Улыбка»);

18) копии листов Журнала регистрации заявлений (родителей учащихся) ГБОУ СОШ «ОЦ» п.Южный;

19) копии удостоверений;

20) копия санитарно-эпидемиологического заключения;

21) предписание ГОСУДАРСТВЕННОМУ БЮДЖЕТНОМУ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМУ УЧРЕЖДЕНИЮ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЕ «ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР» ИМ.Н.И.НЕПРЯХИНА ПОС.ЮЖНЫЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БОЛЬШЕГЛУШИЦКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ об устранении выявленных нарушений обязательных требований от 28.09.2021 № 315-П/В-21(з).

(указываются протоколы и иные документы (протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), заполненные проверочные листы в случае их применения), а так же документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований)

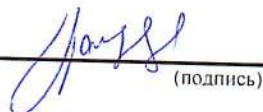
Консультант Земцов В.В.

(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя группы инспекторов), проводившего выездную проверку)

  
(подпись)


Главный специалист Гадалова Н.Л.

(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя группы инспекторов), проводившего выездную проверку)

  
(подпись)

Земцов Владимир Владимирович, консультант, 3337510, zemtsovvv@samara.edu.ru.

(фамилия, имя, отчество и должность инспектора непосредственно подготовившего акт выездной проверки, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Ознакомлен  Кутлубаева Руфия Кабдулмуратовна, исполняющий обязанности директора ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ «ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР» ИМ.Н.И.НЕПРЯХИНА ПОС.ЮЖНЫЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БОЛЬШЕГЛУШИЦКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ (28 сентября 2021 года, 09.15).

Отметка об ознакомлении или отказе ознакомления контролируемых лиц или их представителей с актом выездной проверки (дата и время ознакомления)

В электронном виде акт направлен 28.09.2021, по адресу: yuzh\_sch@samara.edu.ru.  
Отметка о направлении акта в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале\*

\*Отметки размещаются после реализации указанных в них действий.

446186, Самарская область, Большеглушицкий район, п. Южный, ул. Школьная, 2.

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведена выездная проверка)

8. Выездная проверка проведена в следующие сроки:

с « 15 » сентября 2021 г., 09 час. 00 мин.

по « 28 » сентября 2021 г., 09 час. 15 мин.

(указываются дата и время фактического начала выездной проверки, а также дата и время фактического окончания выездной проверки, при необходимости указывается часовой пояс)

Проведение выездной проверки приостанавливалось в связи с:

с « - » \_\_\_\_\_ г., \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

по « - » \_\_\_\_\_ г., \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

(указывается основание для приостановления проведения выездной проверки, дата и время начала, а также дата и время окончания срока приостановления проведения выездной проверки)

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил:

10 рабочих дней, 30 час. 00 мин, с использованием средств дистанционного взаимодействия.

(указывается срок (рабочие дни, часы, минуты), в пределах которого осуществлялось непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом по инициативе контролируемого лица)

9. При проведении выездной проверки совершены следующие контрольные (надзорные) действия:

1) осмотр

(указывается фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) осмотр; 2) досмотр; 3) опрос; 4) получение письменных объяснений; 5) истребование документов; 6) отбор проб (образцов); 7) инструментальное обследование; 8) испытание; 9) экспертиза; 10) эксперимент).

в следующие сроки:

с « 24 » сентября 2021 г., 12 час. 20 мин.

по « 24 » сентября 2021 г., 14 час. 05 мин.

по месту: 446186, Самарская область, Большеглушицкий район, п. Южный, ул. Школьная, 2.

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий)

По результатам которого составлен: протокол осмотра от «24» сентября 2021 г. № б/н.

(указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (в частности, протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий и прилагаемых к акту)

2) истребование документов

(указывается фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) осмотр; 2) досмотр; 3) опрос; 4) получение письменных объяснений; 5) истребование документов; 6) отбор проб (образцов); 7) инструментальное обследование; 8) испытание; 9) экспертиза; 10) эксперимент).

в следующие сроки:

с « 15 » сентября 2021 г., 09 час. 00 мин.

по « 28 » сентября 2021 г., 09 час. 05 мин.

по месту: 446186, Самарская область, Большеглушицкий район, п. Южный, ул. Школьная, 2.

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий)

По результатам которого составлен:

Акт плановой выездной проверки

(указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (в частности, протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий и прилагаемых к акту)

3) получение письменных объяснений -

(указывается фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) осмотр; 2) досмотр; 3) опрос; 4) получение письменных объяснений; 5) истребование документов; 6) отбор проб (образцов); 7) инструментальное обследование; 8) испытание; 9) экспертиза; 10) эксперимент).

в следующие сроки:

с « - » \_\_\_\_\_ г., \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

по « - » \_\_\_\_\_ г., \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

по месту:-

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий)

По результатам которого составлены: -

(указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (в частности, протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий и прилагаемых к акту)

#### 4) экспертиза

(указывается фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) осмотр; 2) досмотр; 3) опрос; 4) получение письменных объяснений; 5) истребование документов; 6) отбор проб (образцов); 7) инструментальное обследование; 8) испытание; 9) экспертиза; 10) эксперимент).

в следующие сроки:

с « - » сентября 2021 г., - час. - мин.

по « - » сентября 2021 г., - час. - мин.

по месту: -

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий)

#### По результатам которого составлено:

(указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (в частности, протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий и прилагаемых к акту)

#### 10. По результатам проверки были рассмотрены следующие документы и сведения:

документы о ведении образовательной деятельности в соответствии с соблюдением федеральных государственных стандартов, включая учебные планы, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин, курсов внеурочной занятости, расписания учебных занятий по всем реализуемым образовательным программам для всех форм обучения, промежуточной аттестации;

документы, содержащие информацию о результатах освоения обучающимися образовательных программ, в том числе реализуемых с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, на бумажном носителе и (или) в электронно-цифровой форме;

документы по проведению: учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) в различных формах, практик, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся, в том числе результаты обучающихся (журналы проведения занятий, ведомости, отчеты и иные документы);

список учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями;

документы, подтверждающие функционирование внутренней системы оценки качества образования;

документы организации, устанавливающие: порядок и сроки ликвидации академической задолженности; порядок и форму проведения итоговой аттестации и подтверждающие правомерность условного перевода обучающихся, ликвидации академической задолженности;

документы, подтверждающие соблюдение установленных законодательством прав обучающихся;

документы организации, подтверждающие учет мнений советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся;

приказы (распоряжения) руководителя организации о применении к обучающимся мер дисциплинарного взыскания (при наличии);

распорядительный акт организации о создании комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

локальный нормативный акт организации, устанавливающий порядок пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, и (или) получающими платные образовательные услуги;

паспорт доступности для инвалидов зданий, строений, помещений и территорий, используемых организацией при осуществлении образовательной деятельности по реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам;

документы организации, подтверждающие осуществление организации охраны здоровья обучающихся;

документы организации, содержащие сведения о педагогических, научных, руководящих и иных работниках организации, обеспечивающих реализацию образовательных программ (далее - работники, обеспечивающие реализацию образовательных программ);

штатное расписание организации;

должностные инструкции работников, обеспечивающих реализацию образовательных программ;

приказы о приеме на работу педагогических работников;

трудовые договоры, договоры гражданско-правового характера;

копии документов об образовании и (или) о квалификации педагогических работников, об ученых степенях и (или) ученых званиях, о повышении квалификации, профессиональной переподготовке;

справки с основного места работы с указанием должности и стажа работы педагогических работников (для совместителей);

документы, подтверждающие стаж педагогической работы;

документы об аттестации педагогических работников (наличие квалификационной категории);

документы по организации и проведению аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности (за

период, подлежащей проверки):

распорядительные акты о создании аттестационной комиссии, о проведении аттестации педагогических работников, графики проведения аттестации;

представления на педагогических работников, внесенные в аттестационную комиссию;

протоколы заседаний аттестационной комиссии (результаты аттестации);

личные дела педагогических работников, участвующих в аттестации (выписки из протокола заседания аттестационной комиссии);

документы по планированию дополнительного профессионального образования работников организации;

документы организации по организации и проведению приема на обучение в организацию;

распорядительный акт организации о назначении лиц, ответственных за внесение сведений в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего;

приказы о зачислении экстернов в организацию (при наличии) для прохождения промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации;

распорядительные акты организации о приеме детей на обучение;

согласия родителей (законных представителей) детей с ограниченными возможностями здоровья о приеме на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе;

журнал приема заявлений о приеме на обучение по образовательным программам дошкольного, начального, основного общего образования;

личные дела детей, зачисленных в организацию на обучение по образовательным программам дошкольного образования, начального общего, основного общего, среднего общего образования;

договоры об оказании платных образовательных услуг;

договоры об образовании по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования (при наличии);

заявления родителей (законных представителей) детей о приеме детей на обучение;

документы организации по переводу обучающихся из одной организации в другую организацию;

локальные нормативные акты организации, устанавливающие: сроки проведения перевода обучающихся в организацию из другой организации, в том числе сроки приема документов, необходимых для перевода;

письменные заявления обучающихся о переводе в другую организацию и (или) о переводе в организацию из другой организации;

справки о периоде обучения, выдаваемые обучающимся при переводе в организацию из другой организации;

документы организации по оформлению и выдаче документов об обучении, об образовании и (или) о квалификации;

порядок выдачи документов об обучении;

книги регистрации выданных документов об образовании и (или) о квалификации;

распорядительные акты организации о выдаче аттестатов выпускникам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию и об отчислении выпускников;

письменные заявления выпускников или их родителей (законных представителей), поданные в организацию, о выдаче дубликатов аттестатов (дубликатов приложений к аттестатам), а также документы, послужившие основанием для выдачи дубликатов (при наличии);

распорядительные акты организации о выдаче дубликатов аттестатов, дубликатов приложений к аттестатам (при наличии);

документы, подтверждающие предоставление психолого-педагогической помощи;

документы, подтверждающие в случае реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий;

создание условий для функционирования электронной информационно-образовательной среды;

документы, подтверждающие наличие у организации на праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений, помещений и территорий в каждом из мест осуществления образовательной деятельности;

свидетельство о государственной регистрации права (выписка из ЕГРН и (или) договор аренды (субаренды) и (или) договор безвозмездного пользования);

технический паспорт на здания и помещения (при отсутствии плана помещений в договорах аренды (субаренды) и договорах безвозмездного пользования);

справка о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам;

санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, необходимых для осуществления образовательной деятельности по образовательным программам, указанным в лицензии;

положение о структурном подразделении (при наличии).

(указываются рассмотренные при проведении выездной проверки документы и сведения, в том числе: 1) находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа; 2) представленные контролируемым лицом; 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия; 4) иные (указать источник).

11. По результатам выездной проверки установлено: выявлены нарушения обязательных требований:

(с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которыми установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования);

1. Устав ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ «ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР» ИМ.Н.И.НЕПРЯХИНА ПОС.ЮЖНЫЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БОЛЬШЕГЛУШИЦКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ(далее – Устав организации), утвержденного приказом Южного управления министерства образования и науки Самарской области от 23.06.2015 № 241-од и приказом министерства имущественных отношений Самарской области от 04.08.2015 № 1929, не соответствует требованиям Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.1. Пункт 1.24 раздела 1 Устава организации не соответствует требованиям части 2 статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Пункт 3.22 Устава организации не соответствует требованиям части 8 статьи 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части возложенной ответственности за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года на их родителей (законных представителей).

1.3. Пункт 7.1 раздела 7 устава организации не соответствует требованиям пункта 2) части 1 статьи 33 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части указания, что участником образовательных отношений являются обучающиеся.

2. В нарушение требований раздела 2 Инструкции по технике безопасности при эксплуатации спортивного оборудования на спортивных площадках, его использование и хранение, утвержденной министром спорта, министром образования и науки Самарской области, министром социально-демографической и семейной политики Самарской области, администрация организации:

не проводится капитальный технический осмотр, не реже одного раза в год;

не проводит плановый технический осмотр, не реже одного в 3 месяца;

не фиксирует в журнале все данные по проведению планового и капитального осмотров;

не проводит не реже 1 раза в месяц для всех руководителей занятий и проводящих спортивные мероприятия – инструктаж о мерах безопасности при эксплуатации спортивного оборудования на спортивных площадках, его использование и хранение, профилактики спортивного травматизма, мерах первой помощи и не осуществляет регистрацию в журнале проведения инструктажа.

3. В нарушение требований части 2 статьи 45 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в организации не создана комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4. В нарушение требований части 3 статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников образовательной организации, включая рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, не учитывается мнение советов обучающихся, советов родителей.

5. В нарушение требований Федерального закона от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» в организации не обеспечиваются требования по обеспечению информационной безопасности учащихся.

6. В нарушение требований пункта 11) части 1 статьи 41 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» организация не обеспечивает обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи.

7. В нарушение требований пункта 6 Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по

образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», в заявлениях совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию не указываются:

- а) имя, отчество обучающегося;
- б) дата рождения;
- г) наименование принимающей организации.

8. В нарушение требований пункта 5 Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015 № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», в заявлении родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию не указываются:

- б) дата рождения;
- в) направленность группы;

В случае переезда в другую местность родителей (законных представителей) обучающегося не указывается в том числе населенный пункт, муниципальное образование, субъект Российской Федерации, в который осуществляется переезд.

9. В нарушение требований пункта 7 Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015 № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», организация при отчислении обучающихся в порядке перевода в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, не выдает родителям (законным представителям) личное дело обучающегося (далее – личное дело) с описью содержащихся в нем документов. Родитель (законный представитель) личной подписью не подтверждает получение личного дела с описью содержащихся в нем документов.

10. В нарушение требований части 1 статьи 25 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Педагогическим советом организации не принимается решение о формах и сроках проведения в текущем календарном году промежуточной аттестации, предусмотренное пунктом 5.6.3 раздела 5 Устава организации.

11. В нарушение требований части 2 статьи 54 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в Договорах об образовании по



образовательным программам дошкольного образования организации не указан срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

12. В нарушение требований пункта 12 Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», заявление о приеме в образовательную организацию и копии документов не регистрируются руководителем образовательной организации или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме в образовательную организацию. После регистрации родителю (законному представителю) ребенка не выдается документ, заверенный подписью должностного лица образовательной организации, ответственного за прием документов, содержащий индивидуальный номер заявления и перечень представленных при приеме документов.

13. В нарушение требований пункта 24 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим в 1 класс организации, не регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему не выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

14. В нарушение требований пункта 24 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», факт приема заявления о приеме на обучение во 2-11 класс организации перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, не регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему не выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

15. В нарушение требований пункта 24 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», в заявлении о приеме на обучение в 1 классе организации родителем (законным представителем) ребенка или поступающим не указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии) второго родителя(законного представителя) ребенка;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания второго родителя (законного представителя) ребенка;

адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) второго родителя (законного представителя) ребенка;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

16. В нарушение требований пункта 24 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», в заявлении о приеме на обучение из исходных образовательных организаций в 1-11 классе организации родителем (законным представителем) ребенка или поступающим не указываются следующие сведения:

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;

имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;

о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных;

факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

17. В нарушение требований пункта 6 Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», на информационном стенде образовательной организации не размещены образовательные программы и другие документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников, информация о сроках приема документов, распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального района, о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района.

18. В нарушение требований пункта 25 Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», образец заявления о приеме на обучение не размещается общеобразовательной организацией на своем информационном стенде.

19. В нарушение требований пункта 6 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», на своем информационном стенде не размещает распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального района или городского округа по решению вопросов местного значения в сфере образования или распорядительный акт органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего государственное управление в сфере образования, о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями муниципального района.

20. Положение о порядке приема, перевода, отчисления воспитанников в структурное подразделение ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ «ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР» ИМ.Н.И.НЕПРЯХИНА ПОС.ЮЖНЫЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БОЛЬШЕГЛУШИЦКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ детский сад «Улыбка», реализующем основные общеобразовательные программы – образовательные программы дошкольного образования, утвержденное приказом организации от 30.08.2021 № 302 од, не соответствует требованиям части 1, части 2 статьи 61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», требованиям Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» и требованиям Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015 № 1527 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности».

21. В нарушение требований пункта 2, пункта 3 Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации, утвержденных приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации», страницы специального раздела официального сайта организации в информационно-коммуникационной сети «Интернет», не содержат информацию, указанную в подпунктах 3.3, 3.9, 3.10 Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации, в полном объеме.

(указываются выводы по результатам проведения выездной проверки:

1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований, о соблюдении (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с