

Отчёт наставляемого учителя физической культуры Щербакова И.И.

о работе с наставником учителем Акировым Ф.Я. за 2022- 2023 учебный год

Целью наставничества является успешное закрепление на месте работы молодого специалиста, повышение его профессионального потенциала, а также создание комфортной профессиональной среды при переходе на новую специализацию внутри образовательной организации, позволяющей реализовывать актуальные педагогические задачи на высоком уровне.

Основные задачи наставничества:

1. Оказание помощи в профессиональной и должностной адаптации Наставляемого лица к условиям осуществления педагогической деятельности, а так же в преодолении профессиональных трудностей, возникающих при выполнении должностных обязанностей по новой специализации;
2. Формирование потребности Наставляемого лица заниматься анализом результатов своей профессиональной деятельности;
3. Дифференцированное и целенаправленное планирование методической работы на основе выявленных потенциальных возможностях Наставляемого лица;
4. Ориентирование Наставляемого лица на творческое использование передового педагогического опыта в своей деятельности.
5. Ускорить процесс профессионального становления Наставляемого лица.

Содержание деятельности:

1. Диагностика затруднений вновь прибывшего специалиста и выбор форм оказания помощи на основе анализа его потребностей.
2. Посещение уроков вновь прибывшего специалиста и взаимопосещение.
3. Планирование и анализ деятельности.
4. Помощь вновь прибывшему специалисту в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы.
5. Ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной деятельности учащихся.
6. Создание условий для совершенствования педагогического мастерства вновь прибывшего учителя.
7. Демонстрация опыта успешной педагогической деятельности опытными учителями.

Ожидаемые результаты:

- успешная адаптация вновь прибывшего педагога в учреждении;
- активизация практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;
- повышение профессиональной компетентности в вопросах педагогики и психологии;
- обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания;
- использование в работе вновь прибывшего педагога инновационных педагогических технологий.

Формы работы:

- индивидуальные консультации;
- посещение уроков.

Наставником осуществлялось консультирование по следующим вопросам:

1. Ведение школьной документации (электронный журнал, ученические рабочие и контрольные тетради, выставление оценок в дневники)
2. Рекомендации по выбору темы самообразования.
3. Составление поурочного планирования
4. Использование современных педагогических технологий.
7. Типы, виды, формы урока
8. Инструктаж по составлению отчётности по окончании четверти.
10. Методы активизации познавательной деятельности учащихся
11. «Домашнее задание: какое, сколько, когда»

По итогам работы с наставником можно сделать вывод: педагог неплохо владеет методикой ведения урока; материалом урока; следит за ходом учебного процесса, старается следить за дисциплиной в классе, помог мне адаптироваться в школе.