

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора

ГБОУ СОШ «ОЦ» п. Южный

Кутлубаева Р.К.

Приказ № 636-19 от 29.12.20 22 г.



План  
работы музея  
«Боевой и трудовой славы»  
ГБОУ СОШ «ОЦ» п. Южный  
на 2022-2023 учебный год

Руководитель музея

Галлямова Э.Я.

## **Пояснительная записка**

Школьный музей - одна из форм дополнительного образования в условиях общеобразовательного учреждения, которая расширяет сферу образовательного пространства, способствующего саморазвитию и самореализации учеников и учителей в процессе совместной деятельности, которая ведет к развитию сотворчества, активности, самостоятельности учащихся в процессе сбора, исследования, обработки, оформления и пропаганды историко-краеведческих материалов, имеющих воспитательную и научно-познавательную ценность.

Школьный музей призван способствовать формированию гражданско-патриотических качеств, расширению кругозора и воспитанию познавательных интересов и способностей, овладению учебно-практическими навыками поисковой, исследовательской деятельности, служить целям совершенствования образовательного процесса средствами дополнительного образования.

Школьный музей обладает огромным образовательно-воспитательным потенциалом, так как он сохраняет и экспонирует подлинные исторические документы, поэтому важно эффективное использование этого потенциала для воспитания учащихся в духе патриотизма, гражданского самосознания, высокой нравственности.

Участие детей в поисково-сборительной работе, изучении и описании музейных предметов, создании экспозиции, проведении экскурсий, конференций и других внеклассных мероприятий, способствует заполнению их досуга. Кроме того, обучающиеся постигают азы исследовательской деятельности: они учатся выбирать и формулировать темы исследования, производить историографический анализ темы, заниматься поиском и сбором источников. В итоге у детей формируется аналитический подход к решению многих жизненных проблем, умение ориентироваться в потоке информации, отличать достоверное от фальсификации, объективное от субъективного, находить взаимосвязи между частным и общим, между целым и частью и т.п.

### **Основные направления деятельности школьного музея:**

1. Символы нашего государства.
2. История школы в лицах учителей и выпускников.
3. Трудовая история села в лицах.
4. Никто не забыт, ничто не забыто.
5. Музыка наших бабушек и дедушек.

**Цель работы школьного музея:** формирование общей культуры личности на основе воспитания гражданственности и любви к Родине, бережного отношения к традициям школы, города, края, отечества.

### **Задачи школьного музея в работе школы:**

- развивать патриотизм у подрастающего поколения;
- воспитывать уважительное, бережное отношение к обычаям и традициям школы, ее прошлому и настоящему;
- углублять знания учащихся в области истории своей малой родины;

- расширяя кругозор, формировать познавательные интересы и способности;
- способствовать развитию социальной ответственности учащихся;
- осваивать практические навыки поисковой, исследовательской работы.

**Поставленные цели и задачи работы школьного музея могут быть реализованы в следующей форме:**

1. Массовая экскурсионная работа;
2. Сотрудничество со СМИ;
3. Включение школьного музея в образовательный и воспитательный процесс;
4. Участие в научно – исследовательских и краеведческих конференциях различного уровня;
5. Учебно – исследовательская деятельность;
6. Проведение уроков на базе музея, тематических экскурсий и внеклассных мероприятий.

**Формы организации работы:** индивидуальная и групповая.

*При проведении мероприятий в школьном музее применяются различные методы:* рассказ, беседа, объяснение, прослушивание, просмотр, экскурсии, выполнение практических работ.

**Виды деятельности учащихся,** связанные с работой в музее: сбор и обработка материалов, переписка, встречи, архивная работа, поисковая творческая работа.

**Работой музея руководят Совет и актив музея.** Они планируют всю работу, составляют и предлагают задания по классам. Экскурсоводы разрабатывают и организуют ознакомительные программы для младших классов, экскурсии для посетителей музея. Главный хранитель фондов отвечает за учет и хранение музейного материала, ведет книгу учёта экспонатов.

**Содержание работы:**

**1.Создание и пополнение фондов школьного музея.**

*Основные задачи данного направления работы:*

- создать необходимые условия для обеспечения сохранности фондов и сведений о них;
- правильно оформлять основную музейную документацию (книги поступлений основного фонда и книгу учета научно-вспомогательного материала, а также акты приема материалов и предметов);
- правильно оформлять учетные обозначения на музейный предмет;
- точно записывать сведения о происхождении предмета, его связях с определенными историческими фактами и людьми;
- организовать прием и выдачу музейных предметов;
- обязательно фиксировать выдачу материалов на уроки и мероприятия.

**2.Поисково-исследовательская деятельность.**

- Данное направление работы предполагает непосредственное участие учащихся и учителей в поисково-исследовательской работе по сбору

информации о героях ВОВ, ветеранах, выпускниках школы. Для этого необходимо ознакомить их с методикой сбора и фиксации материалов, научить работать в фондах музеев, архивах и библиотеках.

### **3. Экспозиционная деятельность.**

Результатом поисково-исследовательской работы учащихся становится создание музейной экспозиции. Главная задача данного направления — способствовать повышению научного и эстетического уровня экспозиций. Для этого необходимо:

- освоить и практиковать порядок создания экспозиции: изучение и отбор материалов, составление плана, разработка проекта художественного оформления, изготовление элементов оформления и их монтаж;
- учитывать основные эстетические требования: ритмичность в расположении экспозиционных комплексов, равномерность насыщения их частей, пропорциональную загрузку экспозиционных площадей;
- использовать в работе передвижные выставки;
- предусмотреть в экспозиции школьного музея разделы, в которых можно легко заменять материал, что даст возможность проводить разнообразные игры и викторины с различными категориями школьников. Созданная экспозиция школьной музейной комнаты должна стать центром просветительской работы в школе.

### **4. Просветительская работа.**

Главная задача данного направления — вовлечение в работу музея значительного числа школьников, их родителей, учителей. Для этого необходимо:

- продолжить обучение учащихся методам поисково-исследовательской работы;
- проводить совместные мероприятия: встречи, конференции, беседы, литературно-исторические композиции, экскурсии и др.;
- использовать материалы музейной комнаты на уроках истории, краеведения, русской литературы, изобразительного искусства, технологии, на уроках в начальных классах;

### **5. Работа со школьным активом школьного музея.**

- Организовать обучение актива основам музееведения;
- Организовать участие активистов в музейной работе в масштабе села, района, России;
- Разработать плановые задания каждому активисту в рамках порученного участка работы.

### **7. Методическая работа.**

Составление или дополнение обзорных и тематических лекций. Обучение и подготовка активистов для проведения экскурсий, поисково-исследовательской работы. Главный критерий повседневной работы музея — это проведение экскурсий и других форм массовой работы. При этом должен поддерживаться высокий теоретический и методический уровень этих мероприятий, комплексный подход, актуальность и занимательность, учет возрастных особенностей, интересов и знаний участников, опора на экспозицию, материалы и актив музея.

## **Ожидаемые результаты.**

1. Результат реализации программы определяется появлением в школьном музее правильно оформленной документации: научное описание музейных экспонатов в книгах учета основного и научно-вспомогательного фондов, акты приема-сдачи экспонатов.

2. Пополнение в школьном музее информации: о ветеранах труда и ВОВ, о ее героях, о истории родины в военные годы; о выдающихся выпускниках школы; истории самой школы.

3. Появление новых тематических стендов, как постоянных, так и сменных.

4. Формирование у участников программы, нравственных качеств, творческой и социальной активности.

5. Укрепление связи школы, музея с общественностью и выпускниками школы; опознание выпускниками школы неподписанных фотографий из музейного архива; пополнения фондов школьной музея; виртуальная экскурсия.

6. Развитие интереса обучающихся к поисково-исследовательской деятельности; становление школьного музея как методического центра. Создание условий для формирования положительных изменений, происходящих с личностью учащихся, в их духовном росте; выработке у них комплекса качеств, характерных для гражданина России. Формирование благоприятной среды для освоения обучающимися духовных и культурных ценностей

7. Проведение различных типов лекций и экскурсий: вводных, обзорных, тематических и т.д., тематических линеек и праздников. Составление плана и проведение поисково-исследовательской работы.

## План работы школьного музея на учебный год.

№	Мероприятие	Сроки выполнения	Ответственный
1	Систематизация музейных предметов по разделам и темам	В течение года	Руководитель школьного музея, актив музея
2	Комплектование материалов связанных с научно-исследовательской деятельностью школьников, творческие работы.	В течение года	Руководитель школьного музея, актив музея
3	Работа по развитию экспозиции музея: - оформление стендов - выставок, книг и творческих достижений учащихся	В течение года	Руководитель школьного музея, актив музея
4	Пополнение коллекции музея новыми экспонатами, сбор новых экспонатов, архивных материалов по истории школы, поселка	В течение года	Руководитель школьного музея, актив музея
5	Работа по укреплению материально-технической базы музейной комнаты	Постоянно	Руководитель школьного музея, актив музея
6	Утверждение плана работы музея на учебный год	Сентябрь	Руководитель школьного музея, актив музея
7	Принимать участие в благотворительных акциях совместно с волонтерской группой школы	В течение года	Руководитель школьного музея, актив музея
8	Конкурс – выставка рисунков: - С днем пожилого человека и Днем учителя - С Днем защитника Отечества - С Днем Победы	Сентябрь Февраль Апрель	Руководитель школьного музея, актив музея
9	Посещение музея учащимися школы.	При необходимости	Руководитель школьного музея, актив музея
10	Оформление стендов	В течение года	Руководитель школьного музея, актив музея
11	Помощь музея в проведении мероприятия ко Дню Победы.	Апрель-Май	Руководитель школьного музея, актив музея