

государственное бюджетное образовательное учреждение Самарской области
средняя общеобразовательная школа «Образовательный центр» им. Н.И.
Непряхина пос. Южный муниципального района Большеглушицкий
Самарской области

Принято на заседании
педагогического совета школы
Протокол № 1
от « 22 » 22 202 0 г.

Утверждено:
И.о. директора ГБОУ
СОШ «ОЦ» п. Южный
Скворцова С.В
Приказ № 24 от « 22 » 22 202 0 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о психолого-педагогическом консилиуме**

1. Принципы деятельности ППК

1.1. Основными задачами в работе ППК являются:

1.1.1. Укрепление личностных качеств обучающихся, формирование у них навыков сотрудничества, взаимодействия с окружающими, развитие коммуникативных способностей, развитие познавательных способностей, развитие творческих способностей, развитие эмоционально-волевой сферы, развитие навыков самоорганизации, развитие навыков самостоятельного обучения, развитие навыков самостоятельного решения проблем, развитие навыков самостоятельного поиска информации, развитие навыков самостоятельного анализа информации, развитие навыков самостоятельного синтеза информации, развитие навыков самостоятельного применения информации, развитие навыков самостоятельного оценки информации, развитие навыков самостоятельного контроля информации, развитие навыков самостоятельного корректировки информации, развитие навыков самостоятельного завершения информации.

1.1.2. Максимальной педагогической деятельностью, которой выделяет приоритет педагогических задач ППК и предполагает, что смысл консилиума — в интеграции психологических и педагогических знаний.

1.1.3. Закрытости информации, предполагающей строгое соблюдение этических принципов участниками ППК. Конкретизация и обнаружение противоречий трудностей развития не должны привести к снижению самооценки учащихся, углубить проблемы взаимоотношения со сверстниками и учителями. Строго должна соблюдаться тайна психолого-педагогической деятельности. Информация о психической патологии, неблагоприятном статусе в коллективе и другие данные, разглашение которых может повредить ребенку, не подлежит публичному обсуждению вне заседаний ППК.

2. Задачи психолого-педагогического консилиума

2.1. Выявление детей, нуждающихся в создании СОУ, и подготовка рекомендаций по направлению их на ППК для определения СОУ, формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, формы и методов психолого-педагогической помощи, а также меры коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических методов по созданию специальных условий для получения образования.

2.2. Создание и реализация рекомендательных ППК СОУ для получения образования.

2.3. Подготовка рекомендаций по наилучшему индивидуально СОУ, а соответствии с индивидуальными особенностями ребенка и требованиями образовательной программы, рекомендательной ППК, рекомендательной ППК, рекомендательной ППК, рекомендательной ППК.

п. Южный

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г., письмом министерства образования РФ от 11 марта 2016 г. №ВК 452/07 «О введении ФГОС ОВЗ», Уставом школы.

1.2. Данное положение регламентирует деятельность психолого-педагогического консилиума образовательной организации (далее - консилиум) по созданию и реализации специальных образовательных условий (далее - СОУ) для ребенка с ОВЗ, разработке и реализации индивидуальной программы сопровождения в рамках его обучения и воспитания в образовательной организации (далее - ОО) в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК).

1.3. Консилиум создается в целях комплексного психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ в соответствии с рекомендациями ПМПК: своевременного выявления детей, нуждающихся в создании СОУ; создания специальных образовательных условий в соответствии с заключением ПМПК; разработки и реализации для них индивидуальной программы психолого-педагогического сопровождения.

1.4. Консилиум создается приказом директора ОО. В состав ППк входят постоянные участники — заместители директора школы по учебной и воспитательной работе, педагог-психолог, педагоги-предметники, приглашенные специалисты – врачи, специалисты правоохранительных органов – в зависимости от специфики рассматриваемого вопроса.

1.5. Общее руководство деятельностью ППк осуществляет заместитель директора по учебной работе.

2. Принципы деятельности ППк

Основопологающими в работе ППк являются принципы:

2.1. Уважения личности и опоры на положительные качества ребенка. Собеседования с учащимися в ходе заседаний нацелены на распознавание в одинаковой степени как недостатков развития, так и положительного потенциала ребенка;

2.2. Максимальной педагогизации диагностики, который определяет приоритет педагогических задач ППк и предполагает, что смысл консилиума — в интеграции психологических и педагогических знаний.

2.3. Закрытости информации, предполагающей строгое соблюдение этических принципов участниками ППк. Конкретизация и обнаружение противоречий трудностей развития не должны привести к снижению самооценки учащегося, углубить проблемы взаимоотношения со сверстниками и учителями. Строго должна соблюдаться тайна психолого-педагогической диагностики. Информация о психической патологии, неблагоприятном статусе в коллективе и другие данные, разглашение которых может повредить ребенку, не подлежат публичному обсуждению вне заседания ППк.

3. Задачи психолого-педагогического консилиума

Задачами деятельности консилиума являются:

3.1. Выявление детей, нуждающихся в создании СОУ, и подготовка рекомендаций по направлению их на ПМПК для определения СОУ, формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого-педагогической помощи, в том числе коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов по созданию специальных условий для получения образования;

3.2. Создание и реализация рекомендованных ПМПК СОУ для получения образования;

3.3. Подготовка рекомендаций по необходимому изменению СОУ в соответствии с изменившимся состоянием ребенка и характером овладения образовательной программой, рекомендованной ПМПК, рекомендаций родителям по повторному прохождению ПМПК;

3.4. Консультативная и просветительская работа с родителями, педагогическим коллективом ОО в отношении особенностей психического развития и образования ребенка с ОВЗ, характера его социальной адаптации в образовательной среде;

3.5. Координация деятельности по психолого-педагогическому сопровождению детей с ОВЗ с другими образовательными и иными организациями (в рамках сетевого взаимодействия), осуществляющими сопровождение (и психолого-педагогическую помощь) детей с ОВЗ, получающих образование в данной организации;

3.6. Организационно-методическая поддержка педагогического состава организации в отношении образования и социальной адаптации сопровождаемых детей с ОВЗ.

4. Организация деятельности психолого-педагогического консилиума

4.1. После периода адаптации детей, поступивших в образовательную организацию, проводится их скрининговое обследование с целью выявления детей, нуждающихся в организации для них СОУ, индивидуальной программе сопровождения и/или обучения по образовательной программе, рекомендованной ПМПК. Обследование проводится методами, не требующими согласия родителей на обследование (наблюдение и педагогическое анкетирование).

4.2. Скрининговое обследование проводится педагогом-психологом образовательной организации. По результатам скрининга проводится коллегиальное обсуждение специалистами консилиума, на котором принимается предварительное решение о возможной необходимости создания для некоторых детей СОУ, индивидуальной программы психолого-педагогического сопровождения и/или их обучения по образовательной программе, рекомендованной ПМПК.

4.3. Родителям, дети которых, по мнению специалистов, нуждаются в организации СОУ, рекомендуется пройти территориальную ПМПК (ТПМПК) с целью уточнения необходимости создания для них СОУ, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов, определения формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого-педагогической помощи.

4.4. В случае несогласия родителей (законных представителей) с решением консилиума о необходимости прохождения ПМПК, отказа от направления ребенка на ПМПК родители выражают свое мнение в письменной форме в соответствующем разделе протокола консилиума, а обучение и воспитание ребенка осуществляется по образовательной программе, которая реализуется в данной ОО в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

4.5. В ситуации, когда эффективность реализации образовательной программы, рекомендованной ПМПК, ее индивидуализации в соответствии с возможностями ребенка, программы психолого-педагогического сопровождения ребенка с ОВЗ и эффективность деятельности специалистов минимальны, отсутствуют или имеют негативную направленность, а состояние ребенка ухудшается, эффективность реализации образовательной программы, рекомендованной ПМПК, не соответствует имеющимся образовательным критериям или имеет негативную направленность для развития ребенка, консилиумом может быть принято решение о необходимости повторного прохождения ПМПК с целью изменения пакета СОУ, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов, определения формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок сможет освоить при подобном изменении своего состояния, форм и методов необходимой в данной ситуации психолого-педагогической помощи.

4.6. Заседания ППк проводятся по мере необходимости и готовности диагностических и аналитических материалов, необходимых для решения конкретной психолого-медико-педагогической проблемы.

4.7. Заседание ППк может быть созвано его руководителем в экстренном порядке.

4.8. Заседания ППк оформляются протоколом.

4.9. Организация заседаний проводится в два этапа:

- *подготовительный*: сбор, обобщение диагностических, аналитических данных, формирование предварительных выводов и рекомендаций;
- *основной*: обсуждение аналитических данных и предварительных выводов, выработка коллективных рекомендаций.
- рекомендации по проведению дальнейшей коррекционно-развивающей работы, утверждённые консилиумом, являются обязательными для всех специалистов, работающих с ребёнком.

5. Обязанности участников ППк

<i>Участники</i>	<i>Обязанности</i>
Руководитель (председатель) ППк — заместитель директора школы	<ul style="list-style-type: none">– организует работу ППк;– формирует состав участников для очередного заседания;– формирует состав учащихся, которые обсуждаются или приглашаются на заседание;– координирует связи ППк с участниками образовательного процесса;– контролирует выполнение рекомендаций ППк
Педагог-психолог школы	<ul style="list-style-type: none">– организует сбор диагностических данных на подготовительном этапе;– обобщает, систематизирует полученные диагностические данные, готовит аналитические материалы;– формулирует выводы, гипотезы;– вырабатывает предварительные рекомендации
Учителя, работающие в классах	<ul style="list-style-type: none">– дают развернутую педагогическую характеристику на ученика по предлагаемой форме;– формулируют педагогические гипотезы, выводы, рекомендации
Врач-педиатр	<ul style="list-style-type: none">– информирует о состоянии здоровья учащегося;– вырабатывает предварительные медицинские рекомендации.

6. Документация и отчетность ППк

1. Журнал записи и учёта детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи.
2. Заключение и рекомендации специалистов.
3. Протоколы заседаний консилиума (по каждому ребёнку)
4. Аналитические материалы.
5. Согласие родителей на обследование ребёнка и передачу информации о родителях и ребёнке.